



การนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ไปสู่การพัฒนางองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จัดทำโดย

งานนิติการ
สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลสมหวัง

**การนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตรวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณชน ทั้งในระดับชาติและระดับสากล

การนำผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปสู่การพัฒนาองค์กร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จัดทำขึ้นจากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งวิเคราะห์จากผลคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต ทั้งนี้ ผลคะแนนในแต่ละตัวชี้วัด สะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลสมหวัง ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และสามารถนำไปปรับปรุง แก้ไข เพื่อกำหนดเป็นแนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมหวัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ผลคะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายเครื่องมือ
ผ่านดีเยี่ยม	๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๙๕ คะแนน
ผ่านดี	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน
ผ่าน	๘๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	-
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙	-
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	๐.๐๐ – ๖๙.๙๙	-

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมหวัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลการประเมินประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมหวัง มีผลการประเมินในภาพรวม ค่าคะแนนเฉลี่ย เท่ากับ ๙๕.๐๖ คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่านดี” เพิ่มขึ้นจากปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เท่ากับ ๖.๔๕ ซึ่งสรุปสามารถผลตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	เครื่องมือการประเมิน	จำแนกตามแบบวัด		จำแนกตามตัวชี้วัด	
		ปี ๒๕๖๘	เทียบกับปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	เทียบกับปี ๒๕๖๗
๑. การปฏิบัติหน้าที่	แบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)	๙๙.๖๓	๙๘.๖๗(+๐.๙๖)	๙๘.๘๙	๙๘.๒๙(+๐.๖)
๒. การใช้งบประมาณ				๑๐๐	๙๗.๗๑(+๒.๒๙)
๓. การใช้อำนาจ				๑๐๐	๑๐๐(เท่าเดิม)
๔. การใช้ทรัพยากรสินราชการ				๑๐๐	๙๗.๑๔(+๒.๘๖)
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต				๑๐๐	๙๔.๘๖(+๕.๑๔)
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๙๙.๔๕	๙๙.๖๒ (-๐.๑๗)	๙๕.๙๐	๙๔.๖๗ (+๑.๒๓)
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ส่วนที่ ๑			๙๒.๙๓	๙๒.๗๐ (+๐.๒๓)
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	ส่วนที่ ๒			๙๓.๓๘	๘๓.๖๗ (+๙.๗๑)
๙. การเปิดเผยข้อมูล	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			๑๐๐	๘๕.๐๐ (+๑๕.๐)
๑๐. การป้องกันการทุจริต				๑๐๐	๑๐๐ (เท่าเดิม)
คะแนนภาพรวม		๙๘.๑๐			

ภาพผลการประเมิน จากระบบ ITAS ของเทศบาลตำบลสมหวัง

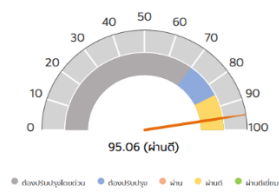


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

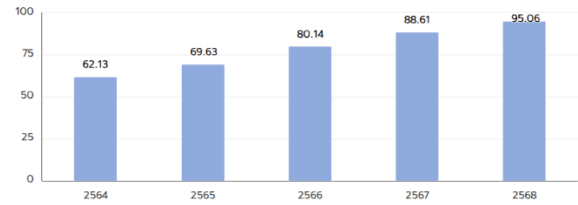
เทศบาลตำบลสมหวัง

หน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล

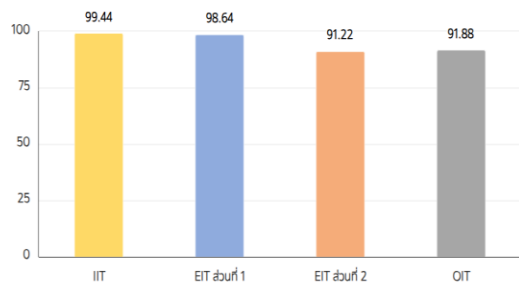
ผลการประเมินในภาพรวม



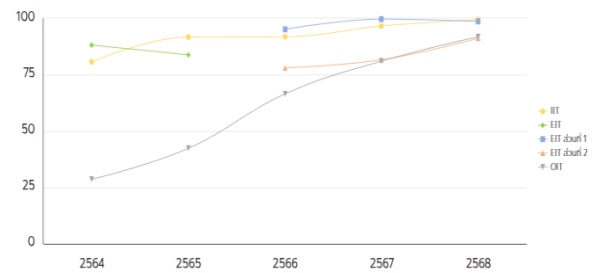
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

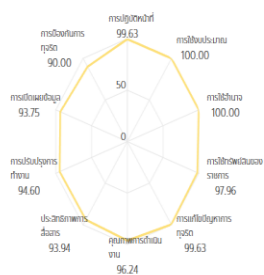


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานที่	99.63
2	การให้บริการ	100.00
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้จ่ายเงินของราชการ	97.96
5	การใช้จ่ายเงินของราชการ	99.63
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.24
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.94
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.60
9	การเปิดเผยข้อมูล	93.75
10	การป้องกันและการทุจริต	90.00

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ
รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT
(Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
๑๑	การปฏิบัติหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๘๙	ผ่าน
๑๒	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อราชการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐	ผ่าน
๑๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๕	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลหนึ่งบุคคลใด มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๗	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๘	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่	๑๐๐	ผ่าน
๑๒๐	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔	ผ่าน
๑๒๑	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๒๒	การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔	ผ่าน
๑๒๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	ผ่าน
๑๒๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔	ผ่าน
๑๒๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔	ผ่าน

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT
(External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้
(ประเมินจากส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒)

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
E๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๘.๗๒	ผ่าน
E๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๘.๗๒	ผ่าน
E๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐	ผ่าน
E๔	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๘.๗๒	ผ่าน
E๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๘.๗๒	ผ่าน
E๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๒๑	ผ่าน
E๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๖๙	ผ่าน
E๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๘.๒๑	ผ่าน
E๙	หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๘.๗๒	ผ่าน

หมายเหตุ คะแนนของเครื่องมือการประเมิน EIT หาค่าเฉลี่ยได้จาก ผลประเมิน EIT Survey (ส่วนที่ ๑) กับ EIT Public (ส่วนที่ ๒)

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT
(Open Data Integrity and TransparencyAssessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	ผลการประเมิน
0๑	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐	ผ่าน
0๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐	ผ่าน
0๓	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐	ผ่าน
0๔	ข่าวประชาสัมพันธ์	๕๐	ผ่าน
0๕	ยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐	ผ่าน
0๖	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	ผ่าน
0๗	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน
0๘	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐	ผ่าน
0๙	คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐	ผ่าน
0๑๐	E-Service	๑๐๐	ผ่าน
0๑๑	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐	ผ่าน
0๑๒	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐	ผ่าน
0๑๓	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน
0๑๔	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐	ผ่าน
0๑๕	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน
0๑๖	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	ผ่าน
0๑๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่าน
0๑๘	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่าน
0๑๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐	ผ่าน
0๒๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐	ผ่าน
0๒๑	ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	ผ่าน
0๒๒	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	๑๐๐	ผ่าน
0๒๓	การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐	ผ่าน
0๒๔	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน
0๒๕	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่าน
0๒๖	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน
0๒๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๕๐	ผ่าน
0๒๘	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐	ผ่าน

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมหวัง (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งตามตัวชี้วัด/กระบวนการตามเกณฑ์การประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยอ่านวิเคราะห์ค่าคะแนน แบบการวิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบของแบบวัดและใช้ผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน
๑	การปฏิบัติงาน	๑๑ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๘๙
		๑๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อราชการ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
๒	การใช้งบประมาณ	๑๔ หน่วยงานของท่านใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่นค่าล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
๓	การใช้อำนาจ	๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำละเมิดของตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการใช้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๐๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนหรือแนวทางปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔
		๑๐๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๐๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
		๑๐๔ ท่านคิดว่า การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔
		๑๐๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๔๔
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐
		E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๐.๐๐
		E๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่หรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๙.๐๐
		E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๙.๐๐
		E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๐.๐๐
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขอหน่วยงาน	๙๐.๐๐
		E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๑.๐๐
		E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๒.๐๐
๙	การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	O๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐
		O๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
		O๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
		O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๕๐

ลำดับ	ประเด็น	ข้อคำถาม	คะแนน
๙	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
		๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
		๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
		๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
		๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้บริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐
		๐๑๐ E-Service	๑๐๐
		๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง	๐๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๕๐
		๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
		๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
		๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
	ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส	๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		๐๑๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		๐๒๐ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
๑๐	การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน	๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
		๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	๑๐๐
		๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐
	การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ	๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
		๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
		๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐
		๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๕๐
		๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐

หมายเหตุ คะแนนของเครื่องมือการประเมิน EIT หาค่าเฉลี่ยได้จาก ผลประเมิน EIT Survey (ส่วนที่ ๑) กับ EIT Public (ส่วนที่ ๒)

๓. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยนำตัวชี้วัดที่มีคะแนนต่ำกว่า ๙๕ คะแนน หรือคะแนนต่ำสุด เพื่อกำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง

เทศบาลตำบลสมหวัง นำผลการประเมินที่ได้คะแนนต่ำกว่า ๙๕ คะแนนหรือคะแนนต่ำที่สุด ของแต่ละตัวชี้วัด ตามตารางข้อ ๒ มาจัดทำเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา
๑	การปฏิบัติงาน	ในตัวชี้วัดนี้ ไม่มีข้อความใดได้คะแนนน้อยกว่า ๙๕คะแนน จึงไม่กำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง
๒	การใช้งบประมาณ	ในตัวชี้วัดนี้ ไม่มีข้อความใดได้คะแนนน้อยกว่า ๙๕ คะแนน จึงไม่กำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง
๓	การใช้อำนาจ	ในตัวชี้วัดนี้ ไม่มีข้อความใดได้คะแนนน้อยกว่า ๙๕ คะแนน จึงไม่กำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง
๔	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๔.๔๔	- เทศบาลตำบลสมหวัง มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นควรรักษามาตรฐานการดำเนินการให้คงอยู่และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - ควรปรับปรุงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรชี้แจงให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะของการประชุมหรืออบรมพัฒนาศักยภาพ
		E๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๐.๐๐	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรจัดลำดับคิวการให้บริการและควรชี้แจงให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะของการประชุมหรืออบรมพัฒนาศักยภาพ
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๘๙.๐๐	- เทศบาลตำบลสมหวัง ยังมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ค่อนข้างน้อย ทำให้ประชาชนไม่สามารถเข้าถึงบริการของหน่วยงานได้เท่าที่ควร จึงควรเพิ่มช่องทางการรับรู้สำหรับประชาชนให้มากขึ้น
		E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๘๙.๐๐	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับรู้การประชาสัมพันธ์
		E๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๐.๐๐	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความชำนาญในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๐.๐๐	เทศบาลตำบลสมหวัง ควรประชาสัมพันธ์เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง
		E๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๑.๐๐	เทศบาลตำบลสมหวัง ควรเร่งดำเนินการตอบสนองความต้องการประชาชนให้ครอบคลุมทุกด้าน โดยเน้นการพิจารณาความจำเป็นเร่งด่วนเป็นกรณีสำคัญ
		E๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๙๒.๐๐	เทศบาลตำบลสมหวัง ควรเน้นและพัฒนาการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ให้ประชาชนเข้าใช้งานได้ง่ายและครอบคลุม

ที่	ประเด็น	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนา
๙	การเปิดเผยข้อมูล	ในตัวชี้วัดนี้ ไม่มีข้อความใดได้คะแนนน้อยกว่า ๙๕ คะแนนหรือมีคะแนนต่ำที่สุด จึงไม่กำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง
๑๐	การป้องกันการทุจริต	ในตัวชี้วัดนี้ ไม่มีข้อความใดได้คะแนนน้อยกว่า ๙๕ คะแนนหรือมีคะแนนต่ำที่สุด จึงไม่กำหนดเป็นประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	-	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง



คะแนนที่ต่ำกว่า ๙๕ คะแนน หรือต่ำสุด ที่ควรดำเนินการแก้ไขปรับปรุงอย่างเร่งด่วน



คะแนนระดับสูง ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานไว้

๔. กำหนดแนวทาง หรือมาตรการ สู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จากตารางข้อ ๓ เทศบาลตำบลสมหวัง ได้นำประเด็นข้อบกพร่องในแต่ละกระบวนการมากำหนดเป็น มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม แนวทางปฏิบัติ ระยะเวลาดำเนินการและผู้รับผิดชอบ ดังนี้

ตัวชี้วัด/ประเด็น	ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด เพื่อ กำหนดเป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/ พัฒนาปรับปรุง	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	ในประเด็นนี้เทศบาลตำบลสมหวังไม่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ดังนั้นจึงควรรักษาและพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑.๑ กิจกรรมชี้แจงให้ความรู้แก่บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสมหวัง เรื่องส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และส่งเสริมการปฏิบัติงานแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ๑.๒ ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร ๒. กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว อย่างต่อเนื่องในการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานส่วนตำบลประจำเดือน	ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวัง
๒. การใช้งบประมาณ	ในประเด็นนี้เทศบาลตำบลสมหวังไม่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ดังนั้นจึงควรรักษาและพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๒.๑ ปรับปรุงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายและเป็นปัจจุบัน	๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสของทุกส่วนราชการ ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน เทศบาลตำบลสมหวัง เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ทุกระดับและเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ ๒. เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของประชาชนและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ๓. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน/การใช้จ่ายงบประมาณผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ กำลังดำเนินการแล้ว ในปัจจุบันและยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่องผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสมหวัง	ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวัง
๓. การใช้อำนาจ	ในประเด็นนี้เทศบาลตำบลสมหวังไม่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ดังนั้นจึงควรรักษาและพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๓.๑ การสร้างความตระหนักรู้และยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑.ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวัง
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- เทศบาลตำบลสมหวัง มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นควรรักษามาตรฐานการดำเนินการให้คงอยู่ และพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น - ควรปรับปรุงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดในการยืมใช้ทรัพย์สินของราชการ - เทศบาลตำบลสมหวัง ควรรักษาหรือพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง	๔.๑ ประกาศใช้ระเบียบเทศบาลตำบลสมหวัง ว่าด้วยการใช้รถส่วนกลางและการยืมใช้วัสดุ อุปกรณ์หรือทรัพย์สินของเทศบาลตำบลสมหวัง พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ โดยแจ้งให้บุคลากรภายในองค์กรและบุคคลภายนอกทราบถึงข้อปฏิบัติ	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว ๑ เม.ย. ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวัง

ตัวชี้วัด/ประเด็น	ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด เพื่อกำหนดเป็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	- เทศบาลตำบลสมหวังต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน คือ การให้ผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต - ควรกำหนดการขับเคลื่อนจริยธรรมในการปฏิบัติงาน	๕.๑ ส่งเสริมการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม ๕.๒ สร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ๕.๓ ปรับปรุงมาตรการการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	๑. ส่งเสริมองค์ความรู้แก่บุคลากรของหน่วยงานในเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนหรือบุคคลทั่วไปได้รับทราบ ๓. เพิ่มการปฏิสัมพันธ์ในองค์กรและสร้างการรับรู้โดยมีคณะผู้บริหารเป็นแกนนำในการสร้างวัฒนธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๔. กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑.ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ ๓. กำหนดแนวทางตามประมวลจริยธรรม เมื่อ	สำนักปลัดเทศบาล
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรชี้แจงให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในลักษณะของการประชุมหรืออบรมพัฒนาศักยภาพ - ควรดำเนินการจัดลำดับคิวของการให้บริการและชี้แจงประชาชนในลำดับความจำเป็นเร่งด่วนของงาน	๕.๑ ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ในการประชุมประจำเดือนของพนักงานและเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาลตำบลสมหวัง ตลอดจนให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๕.๒ จัดลำดับคิวของการให้บริการ เพื่อแก้ไขปัญหาการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ๕.๓ ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเร่งด่วนของการดำเนินงาน ๕.๔ จัดทำคู่มือการบริการในงานต่าง ๆ	๑. ส่งเสริมองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสมหวัง ๒. จัดลำดับความสำคัญของการบริการตามความจำเป็นเร่งด่วน ๓. จัดระบบคิว เพื่อให้เกิดความเท่าเทียมในการบริการ ๔. จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑. ให้ความรู้ในการปฏิบัติงานแก่พนักงานเจ้าหน้าที่ในการประชุมประจำเดือน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือในการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ ๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินงาน	ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวัง
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	- เทศบาลตำบลสมหวัง ควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการของเทศบาล - เทศบาลตำบลสมหวัง ควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานในช่องทางที่หลากหลายและเป็นปัจจุบัน - เทศบาลตำบลสมหวัง ควรพัฒนาศักยภาพ สร้างองค์ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติของบุคลากรในสังกัด เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ	๗.๑ พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุม ทั้งถึงและเป็นปัจจุบัน ให้ประชาชนเข้ารับบริการได้ง่าย ๗.๒ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความเข้าใจในบริบทของงาน และสามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ แก่ประชาชนได้	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์และเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ ๒. อบรมพัฒนาศักยภาพของผู้ปฏิบัติงาน	ต.ค.๖๘ – พ.ค. ๖๙ ดำเนินการแล้ว คือ - ปรับปรุงช่องทางและการประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน - ให้บุคลากรเข้าร่วมการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สำนักปลัดเทศบาล

ตัวชี้วัด/ประเด็น	ผลการวิเคราะห์ตามตัวชี้วัด เพื่อกำหนดเป็น ข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข/พัฒนาปรับปรุง	มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/แนวทางปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	- เทศบาลตำบลสมหวัง ต้องเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลอย่างต่อเนื่อง และต้องประชาสัมพันธ์ให้บุคคลภายนอกรับรู้ถึงการเปิดโอกาสดังกล่าว - เทศบาลตำบลสมหวัง ควรปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน - เทศบาลตำบลสมหวัง ควรปรับปรุงการให้บริการผ่านระบบออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	๘.๑ ประชาสัมพันธ์การมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาลให้บุคคลภายนอกได้รับรู้ ๘.๒ ปรับปรุงระบบการให้บริการออนไลน์บนเว็บไซต์ของเทศบาล	๑. ประชาสัมพันธ์บทบาทการมีส่วนร่วมของประชาชน อย่างต่อเนื่อง ทั้งบนเว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กของเทศบาลตำบลสมหวัง ๒. จัดทำระบบบริการออนไลน์ E-service บนเว็บไซต์เทศบาล	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว คือ - ปรับปรุงระบบ E-service บนเว็บไซต์ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙	สำนัก ปลัดเทศบาล
๙. การเปิดเผยข้อมูล	- ในประเด็นนี้เทศบาลตำบลสมหวังไม่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ดังนั้นจึงควรรักษาและพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๙.๑ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานของเทศบาลอย่างต่อเนื่องและให้เป็นปัจจุบัน	๑. ให้ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลสมหวังส่งข้อมูลให้ผู้ดูแลเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์และเฟซบุ๊กของเทศบาลตำบลสมหวัง	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้วอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน	สำนัก ปลัดเทศบาล
๑๐. การป้องกันการทุจริต	- ในประเด็นนี้เทศบาลตำบลสมหวังไม่มีข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ดังนั้นจึงควรรักษาและพัฒนาการดำเนินงานให้มีมาตรฐาน อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๑๐.๑ ส่งเสริมวัฒนธรรมที่ดีในองค์กรเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	๑. ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๙	ต.ค.๖๘ - ก.ย.๖๙ ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ๑.ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ๒. ประกาศนโยบาย No Gift Policy ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๘	ทุกส่วนราชการ ของเทศบาล ตำบลสมหวัง

๕. ข้อจำกัดของเทศบาลตำบลสมหวัง ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลสมหวัง

๑. การกิจเทศบาลตำบลสมหวังมีจำนวนมาก เนื่องจากมีหน่วยงานภายในจำนวน ๔ หน่วยงาน มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ๑ แห่ง โดยเทศบาลตำบลสมหวัง มีหน้าที่หลักคือการบริการประชาชนในพื้นที่ตำบลสมหวังตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งบางครั้งเป็นงานเร่งด่วนและเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ทำให้การจัดเตรียมเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือการรวบรวมข้อมูล เพื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลสมหวัง ทำให้ขาดความต่อเนื่องในการดำเนินการ หรือดำเนินการไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในโครงการ/กิจกรรม/มาตรการบางอย่างได้